

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Körös - Völgyi Hulladékgazdálkodási Rekultivációs Önkormányzati Társulás** (székhelye: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5., törzs száma: 772002; adószáma: 15772000-1-04; bankszámlaszáma: 11733003-15346676-80110004 (OTP), képviseli: Dankó Béla elnök), mint Megbízó

- továbbiakban: *Megbízó* -

másrészről

**VERKER Kereskedelmi, Mérnöki és Szolgáltató Kft.** (székhelye: 5553 Kondoros, Csabai út 49.; Cg.: 04-09-001656; adószáma: 10624861-2-04, bankszámlaszáma: OTP Bank NyRt. 11733003-26248620; képviseli: Paluska Zoltán ügyvezető), mint megbízott

- továbbiakban: *Megbízott* -

- továbbiakban együtt: *Szerződő felek* -

### I. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A Szerződés tárgya „**KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0013** azonosító számú a "Települési szeméttelp rekultivációs program a Körös-szögben" projekttel kapcsolatos mérnöki feladatok ellátása. A Megbízott által végzendő feladatok pontos körét és meghatározását az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció részét képező műszaki leírás és a Megbízott nyertes ajánlata tartalmazza. Jelen szerződés alapidokumentumát képezi a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes iratanyaga, beleértve a nyertes ajánlatot is.

### II. TELJESÍTÉS IDŐTARTAMA

2. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Megbízott a jelen Szerződésben meghatározott tevékenységét – ideértve rendelkezésre állási kötelezettségét is – a szerződés aláírásának napjától 18 hónap, az alábbi korrekcióval: A becsült kivitelezési idő a kivitelezési szerződés megkötését követő 18 hónap, amely – és ennek sorsát osztva a megbízási szerződés is - a kivitelezés elhúzódása miatt módosulhat, ami azonban nem érinti a megbízási díjat. Ezen időszak alatt a kivitelezés helyszínein biztosítani kell az éppen folyó munkálatok felügyeletéhez szükséges szakági műszaki ellenőrök jelenlétét. A kivitelezési időszak leteltét követően a Megbízottnak a projekt lezárásával, ezen túlmenően és rendelkezésre állás körében, ingyenesen el kell látnia az alábbi tevékenységeket: a jótállási igények érvényesítésével, projektellenőrzéssel, fenntartási jelentéssel összefüggésben felmerülő feladatok ellátása(36 hónap).



### III. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3. Megbízó a projekt megvalósítása során a szükséges állásfoglalásait és döntéseit ismerteti a Megbízottal és részt vesz a Megbízott által kezdeményezett eljárásokon és kooperációs egyeztetéseken. Megbízó továbbá rendszeresen és folyamatosan, belátása szerinti időközönként, akár esetileg ellenőrzi a mérnöki feladatok teljesítését.
4. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy megfelelő időben átadja a Megbízott részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentumokat, okiratokat. A Megbízott köteles az így kapott dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor visszaadni a Megbízónak.
5. A Megbízónak együtt kell működnie a Megbízottal a Szerződés teljesítéséhez szükséges olyan információk megszerzésében, amelyeket Megbízott indokoltan kérhet tőle.
6. A Megbízottnak szakmai szempontokból is elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint kell teljesítenie a feladatokat, és köteles azokat műszakilag kifogástalan, költségeit tekintve a leggazdaságosabb módon megvalósítani.
7. A Megbízottnak be kell tartania a Megbízó által adott utasításokat. Ha a Megbízott megítélése szerint az adott utasítás túllépi jelen megbízási szerződés kereteit vagy a Megbízó szakszerűtlen vagy jogellenes utasítást ad vagy azzal szemben egyéb fenntartása van, akkor az adott utasítás kézhezvételétől számított 8 napon belül értesítenie kell a Megbízót, feltárva az adott utasítással szembeni fenntartásait. Amennyiben a Megbízó az utasítást a Megbízott értesítésében foglaltak ellenére megerősíti, a Megbízott – jogszabályi kivételektől eltekintve - köteles az adott utasítást végrehajtani.
8. Megbízott a megbízás teljesítése során köteles figyelemmel lenni a Megbízó és a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által kötött támogatási szerződésben foglaltakra, a Környezetvédelmi Fejlesztési Igazgatóság (a továbbiakban: KÖFI) útmutatásaira, valamint a benyújtott pályázatban foglaltakra. A szerződő felek megállapítják, hogy e dokumentumokat a Megbízó a szerződéskötéskor átadta Megbízottnak. A Környezetvédelmi Fejlesztési Igazgatóság e szerződés aláírását követően küldött útmutatásait Megbízó haladéktalanul továbbítja a Megbízott részére.
9. A Megbízottnak mindenkor lojálisan, mint a Megbízó megbízható tanácsadója, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, megfelelő diszkréciót tanúsítva kell eljárnia. A Megbízó nevében kötelezettséget annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem vállalhat.

10. A Megbízott és valamennyi, jelen megbízás teljesítésében részt vevő más személy, így alvállalkozó, erőforrást nyújtó szervezet (továbbiakban: Közreműködő) titoktartási kötelezettséggel tartozik a Szerződéssel összefüggésben tudomására jutott valamennyi információ, megoldás, adat és dokumentum vonatkozásában a Szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után. Szerződéssel összefüggő bármilyen információnak harmadik személlyel történő közlése, vagy nyilvánosságra hozatala kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával lehetséges, amely rendelkezés vonatkozik a szerződés teljesítése során keletkezett valamennyi írásbeli dokumentumra, tanulmányokra stb.
11. A Megbízott vagy Közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a Megbízó jelen megbízási szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult.
12. A Megbízó kérésére a Megbízott köteles haladéktalanul információkat szolgáltatni a projekttel összefüggésben általa elvégzett feladatokról és tevékenységéről. A Megbízott köteles a projekttel kapcsolatos fontosabb eseményekről, akadályokról – a rendszeres írásos jelentésein túlmenően is – folyamatosan tájékoztatnia Megbízót. A Megbízó jelen megbízási szerződés teljesítésével összefüggésben bármilyen információt bekérhet a Megbízottól, és jogosult azokat ellenőrizni.
13. A Megbízott a megbízás teljesítése során köteles az általa ellátandó feladatokra vonatkozó valamennyi tervet, iratot, dokumentációt jegyzék szerint átadni a Megbízónak, beleértve a saját és Közreműködője teljes körű pénzügyi elszámolását is.

Minden jelentés és dokumentum, így például a térképek, diagrammok, rajzok, specifikációk, tervek, statisztikák, számítások, adatbázisok, szoftverek és az ezeket alátámasztó nyilvántartások, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik. A Megbízottnak a Szerződés bármilyen okból való megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Megbízott minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a felek a Megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

A Megbízott nem publikálhat cikkeket a Szolgáltatásokkal kapcsolatban, nem hivatkozhat azokra harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.

A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül. A

vagyoni jogok ellenértékét a felek a Megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vett.

14. A Megbízottnak biztosítania kell Közreműködője számára azon eszközöket és felszereléseket, amelyek leginkább elősegítik a szolgáltatások hatékony teljesítését.
15. A Megbízott csak a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyásával és a Kbt. rendelkezései szerint változtathatja meg a mérnöki feladatok teljesítése körében eljáró Közreműködőjét és az általuk a mérnöki feladatok elvégzése vonatkozásában kikötött hozzájárulás mértékét. E rendelkezés megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül és azonnali hatályú felmondásra ad okot.
16. Amennyiben a Megbízó megítélése szerint Megbízott valamely Közreműködője a szolgáltatások teljesítését nem megfelelően végzi, vagy valamely kötelezettségének nem tesz eleget, akkor is, ha cselekménye vagy mulasztása a szerződés megszegésének körében még nem értékelhető, írásban, indoklással kérheti a Megbízottól a Közreműködő leváltását. A Megbízott haladéktalanul köteles a kérésnek eleget tenni, és egyidejűleg köteles gondoskodni a leváltott Közreműködő megfelelő pótlásáról a Kbt. rendelkezéseivel összhangban.
17. A Közreműködő helyébe lépő másik Közreműködőnek legalább ugyanolyan képesítéssel és gyakorlattal kell rendelkeznie, mint amilyennel a leváltott Közreműködőnek kellett rendelkeznie.
18. A Megbízott felelős Közreműködője magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a Megbízott magatartása vagy cselekedetei lettek volna. A Megbízónak valamely Közreműködő igénybevételehez adott hozzájárulása nem mentesíti a Megbízottat a Szerződés szerinti kötelezettségei és felelőssége alól.

#### IV. MEGBÍZÁSI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

19. A megbízási díj nettó **16.600.000,-** forint, azaz nettó **tizenhatmillió-hatszázezer** forint + Áfa: **4.150.000,-** forint, azaz **négymillió-egyszázötvenezer** forint Áfa, összesen bruttó: **20.750.000,-Ft**, azaz bruttó **húszmillió-hétszázötvenezer** forint. A megbízási díj magába foglalja a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget. A nettó összegre vonatkozó általános forgalmi adó mértéke, a mindenkori jogszabályoknak megfelelő mértékű.
20. A Megbízási díj egyebekben tartalmaz minden, a Megbízott tevékenységével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat (ideértve többek között az esetlegesen a Szerződés teljesítése során létrehozott mű(vek), védjegyek vagyoni jogainak megszerzéséért fizetendő díjat is).

21. A megbízási díj összegének finanszírozása 100 %-ban a KEOP Program keretében elnyert Támogatásból valósul meg. Megbízó Megbízott által nyújtott szolgáltatások díját, a szolgáltatás (vagy annak egy része) maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt (rész)teljesítését követően benyújtott számla ellenében, a következő módon téríti meg. A teljes összeg a Környezetvédelmi Fejlesztési Igazgatóság – mint Közreműködő Szervezet – útján kerül kifizetésre. A Támogatást a Megbízó hiánytalanul beérkezett Kifizetési Kérelme alapján, a Támogatási Szerződésnek megfelelően megküldött dokumentáció beérkezését követően a Kbt. 305. § (3)-(5) bekezdés rendelkezéseinek megfelelően Megbízott **11733003-26248620** számú bankszámlájára a Közreműködő szervezet utalja át. A Megbízó előleget nem fizet.
22. A Megbízott a Megbízó által jóváhagyást követően köteles kibocsátani számláját, amelynek melléklete lesz a teljesítésigazolás.
23. A megbízott negyedévente egyszer, azaz összesen hat egyenlő összegű számla kibocsájtásra jogosult..
- 24.
25. Megbízott tudomásul veszi, hogy díjazásra kizárólag a projekttel kapcsolatos tényleges tevékenysége ellenében jogosult oly módon, hogy Megbízott saját teljesítésével a Megbízó fizetési kötelezettségének esedékessé válásához képest köteles elől járni. Ez egyúttal azt is jelenti, hogy amennyiben Megbízó fizetési kötelezettsége már esedékessé válna, de a Megbízott időarányos díjára azért nem válna jogosulttá, mert a Projekt kivitelezésére nem vagy nem a tervezett ütemben kerül sor, akkor Szerződő felek – a jelen pontban foglaltak figyelembevételével – jóhiszemű tárgyalásokat kezdenek a Megbízottnak járó díjazás kifizetésének átütemezéséről és/vagy módosításáról. Amennyiben a tárgyalások eredményeképpen a Megbízási szerződés módosítása szükséges, Szerződő felek a szerződést a Kbt. 303.§-ának betartásával, kizárólag az abban foglalt feltételek megvalósulása esetén módosítják.
26. A kibocsátandó számlával kapcsolatban a Megbízott tudomásul veszi, hogy a szerződésszerű teljesítést követően azon a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ában meghatározott kötelező elemeken, továbbá az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben meghatározottakon túl köteles feltüntetni a projekt azonosító számát, a nemzetközi bankszámlaszámá(ai)t (IBAN), a Megbízó által megadott beruházási egységszámot (adott esetben), a teljesítés jogcímét (a szerződés tárgya, valamint a számlához kapcsolódó teljesítés rövid megnevezése). A számlát 3 példányban kell kiállítani. Amennyiben Megbízó fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla miatt nem tud eleget tenni, úgy ez a Megbízott késedelmi kamat iránti követelését kizárja.
27. A Megbízó fizetési kötelezettsége teljesítettnek minősül azon a napon, amikor a Megbízó

számláját a bankja megterhelte. Amennyiben a Megbízó a kiszámlázott összeg bármely részét vitatja és erről a Megbízottat értesíti, a Megbízó további tájékoztatást vagy javítást kérhet, amelynek a Megbízott 30 napon belül eleget kell, hogy tegyen. A fizetési határidő az ismételt kibocsátott számla elfogadásától újrakezdődik.

28. A Megbízott a Szerződés szerint részére járó díj feletti összeget a Megbízó erre irányuló felszólításának kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles visszafizetni Megbízó részére.
29. A Megbízó jelen szerződés aláírásával – összhangban a Kbt. 305. § (4) bekezdésében, illetve a 99.§ (1) bekezdésében foglaltakkal - hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a megbízási díjat nem szerződésszerűen, vagy nem határidőben teljesíti, úgy Megbízott részéről a megbízási díj összegére vonatkozóan benyújtott beszedési megbízást a Megbízó pénzforgalmi bankszámláját vezető pénzügyintézet teljesítse. A beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat jelen szerződés mellékletét képezi.

### **Pénzügyi elszámolások és nyilvántartások**

30. A jelen megbízási szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilvántartásokat és dokumentumokat a Megbízó részére leltárszerűen át kell adni. A Megbízó a projekttel kapcsolatos összes dokumentációt a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben előírt időtartamig (időpontig) köteles megőrizni, illetve amennyiben a hatályos számviteli törvény vagy más jogszabály a nyilvántartás részét képező valamely dokumentumra hosszabb megőrzési kötelezettséget ír elő, a törvényben vagy jogszabályban megjelölt időtartamon át kell a Megbízottnak megőrizni.
31. Megbízott köteles jelen megbízási szerződés hatályba lépésének napjától a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratának napjáig a Megbízó, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az 1992. évi XXXVIII. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, a KEOP Irányító Hatóság, a KEOP Közreműködő Szervezet, a kifizető hatóság, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselői részére a mérnöki feladatok ellátásához kapcsolódó nyilvántartások, számlák, illetve igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását biztosítani.

### **V. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK**

32. A Megbízott szerződést biztosító mellékkötelezettségként késedelmi kötbért ír elő, amely a nettó szerződés ár 1% naponta. A késedelmi kötbér legfeljebb 30 napig jár. Amennyiben a késedelem mértéke a 30 napot meghaladja, a Megbízó jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést. A Megbízó késedelmes teljesítésnek tekinti, ha a

Megbízott neki felróható okból elmulasztja a Munkakezdő jelentésben meghatározott határidőket.

Megbízó a késedelmi kötbér igényét jogosult –a számlába történő beszámítás útján érvényesíteni.

33. A Megbízott szerződést biztosító mellékkötelezettségként hibás teljesítési kötbér ír elő, amely a nettó megbízási díj 1%/nap a hiba kijavításáig, de legfeljebb 30 napig. Amennyiben a hibás teljesítési kötbér mértéke a 30 napot meghaladja, a Megbízó jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

## VI. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE, MEGSZÚNÉSE

34. Jelen megbízási szerződés bármely módosítását kizárólag a Kbt. rendelkezéseivel összhangban, írásban lehet megkötni.
35. Ha a módosítás Megbízott érdekkörében felmerülő okból vagy szerződésszegése miatt szükséges, a módosítással járó valamennyi költség a Megbízottat terheli.
36. A Megbízott köteles írásban értesíteni a Megbízót a Megbízási szerződésben megadott kapcsolattartójának, ill. kapcsolattartója nevének vagy címének, továbbá bankszámlája számának megváltozásáról.
37. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízottat a késedelem minden napja után a jelen megbízási szerződésben meghatározott mértékű kötbér megfizetésének kötelezettsége terheli. Ez a rendelkezés nem zárja ki a Ptk. késedelmes teljesítésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazását. A Megbízó érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.
38. Jelen megbízási szerződés alapján bármely fél fizetés késedelme esetén a másik fél részére a Ptk. 301/A.§ (2)-(3) bekezdése szerinti késedelmi kamat fizetendő. A késedelmi kamatot a fizetési határidő lejártá (a fizetési határidő utolsó napját nem számítva) és azon nap közötti időszakra kell számítani, mely napon a fél számláját megterhelték.
39. Jelen megbízási szerződésben meghatározott megszüntetési okok mellett a Megbízó a Megbízotthoz intézett nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha:
- a Megbízott szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi (súlyosnak minősül az a szerződésszegés, amelyet a jelen megbízási szerződés maga ilyenként jelöl meg vagy amely a projekt (határidőre történő) megvalósulását veszélyeztet);
  - a Megbízott a Megbízó által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a Megbízó arra irányuló felhívásának, hogy szerződéses kötelezettségeinek tegyen eleget;
  - a Megbízott ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti a Megbízó által adott utasításokat;
  - a Megbízott fizetéseképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;
  - jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott szakmai tevékenységét érintő

- szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
- más közbeszerzési eljárásban a Megbízott hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget.
40. Jelen megbízási szerződés 42. pontjában meghatározott esetekben történő felmondás esetén a Megbízó jogosult a mérnöki feladatok teljesítését befejezni, vagy azokat harmadik személlyel elvégeztetni. A Megbízó ebből eredő többletköltségeit a Megbízott köteles megtéríteni.
41. A Megbízó jogosult 30 napos felmondási idővel indoklás nélküli felmondani jelen megbízási szerződést.
42. A Megbízott 90 napos felmondási idővel, rendes felmondás útján megszüntetheti a Szerződést, ha a Megbízó:
- a teljesítési igazolás kibocsátását követően írásbeli felszólítás ellenére sem fizeti meg a megbízási díjat Megbízott részére, annak esedékessé válását követő 90 napon belül; vagy
  - ismételt felhívás ellenére sem teljesíti egyéb szerződéses kötelezettségeit.
43. A Szerződő fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a jelen megbízási szerződés szerinti kötelezettségeinek bármelyikét. A szerződést szegő Szerződő felet teljes körű kártérítési felelősség terheli. Nem minősül szerződésszegésnek, ha valamelyik fél szerződéses kötelezettségeit vis maior miatt nem tudja teljesíteni.
44. „Vis maior” alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.
45. Ha az egyik fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
46. Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények következtek be, amelyek akadályozzák a szerződéses kötelezettségei teljesítésében, haladéktalanul értesítenie kell a másik felet, és tájékoztatnia kell a körülményekről, az akadályoztatás feltehető időtartamáról. Ha a Megbízó írásban másképp nem rendelkezik, a Megbízottnak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.
47. Ha a Megbízottnál pótlólagos költségek merülnek fel azzal kapcsolatban, hogy vis maior esetén a szerződéses kötelezettségek teljesítésére a Megbízó által írásban jóváhagyott, alternatív teljesítési módokat alkalmaz, azokat a Megbízó felé igazolnia kell, de a Megbízási díj mértékét nem érinti, kivéve ha az kirívóan hátrányos vagy méltánytalan a Megbízottra nézve.
48. Ha a vis maior körülmények 180 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik félnek



jogában áll a Szerződést azonnali hatállyal megszüntetni.

## VII. KAPCSOLATTARTÁS

49. Szerződő feleknek a Szerződés szerint egymáshoz intézendő közléseiket az alábbi személyek részére, az alábbi címre kell eljuttatniuk:

A Megbízott részére:

Szervezet: Verker Kft  
Címzett: Paluska Zoltán ügyvezető  
Cím: 5553 kondoros, Csabai út 49.  
Telefonszám: 66/388-175; 30/99-56-675  
Fax: 66/388-175  
e-mail: paluskaz@verker.hu

A Megbízó részére:

Szervezet: Körös-völgyi Hulladékgazdálkodási Rekultivációs  
Önkormányzati Társulás  
Címzett: Mális Szabolcs  
Cím: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.  
Telefonszám: 70/931-2621  
Fax: 66/589-302  
e-mail: malisszabolcs@gmail.com

50. A Szerződő felek között jelen szerződés tárgyával összefüggő értesítést, tájékoztatást, információkérést a mérnöki feladatok teljesítése során elsősorban elektronikus úton kell eljuttatni Megbízó, vagy Megbízott jelen megbízási szerződésben meghatározott e-mail címére. Jelen megbízási szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és kizárólag a Szerződő felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.
51. Jelen szerződés teljesítése során az írásbeli dokumentumok postai úton történő továbbítása kizárólag tértivevényes ajánlott küldemény formájában történhet, amely a feladása utáni tizedik napon akkor is átvettnek minősül, ha a másik fél, bármely okból azt nem veszi át.
52. Amennyiben jelen megbízási szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján 24.00 óráig faxüzenetként feladták, vagy e-mailen továbbították.
53. A napokban megadott határidők első napja az a nap, amely a határidő számítására okot adó esemény napját követi. Amennyiben a határidő utolsó napja nem magyarországi munkanap, a határidő az azt követő első magyarországi munkanapon jár le.
54. Eltérő rendelkezés hiányában jelen megbízási szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást indokolt késedelem nélkül írásba kell foglalni.
55. A szóbeli közléseket utólagosan, indokolt késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni.

## VIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK



58. A Megbízottnak kötelezően ellenőriznie kell, hogy a zöldfelület kialakítás során őshonos növényfajokat, a tájegységnek megfelelő fajkompozíciókat alkalmaz –e a Kivitelező a kivitelezés során, továbbá a projekt során többlet zöldfelület fejlesztés valósul meg az előírt minimális zöldfelületi arányhoz képest (min. 1200 m2 területen).

A Megbízottnak ellenőriznie kell továbbá, hogy a létesítés, építés ideiglenes helyigényét és hatásterületét a KEOP támogatásnak és az engedélyes tervnek megfelelően a Kivitelező a lehető legteljesebb mértékben minimalizálja, azaz az ideiglenes területfoglalás, kivitelezés járulékos környezetterhelésének minimalizálása, az anyagszállítási útvonal optimalizálása és a gondos kiviteli tervezés a zaj, por, pollen, elhagyott hulladék stb. megelőzése érdekében szükséges kötelező intézkedéseket megteszi –e.

59. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük jelen megbízási szerződéssel összefüggésben felmerülő jogvitát elsősorban békés úton rendezik. Ha bármilyen jogvita merült fel, Szerződő felek írásban értesítik egymást álláspontjukról, valamint az általuk lehetségesnek tartott megoldásokról. Bármelyik Szerződő fél indítványozhat szóbeli egyeztetést a jogvita rendezése céljából. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem vezet eredményre, vagy a szóbeli egyeztetésre irányuló kezdeményezésre a másik Szerződő fél nem válaszol a megadott határidőn belül, úgy bármely Szerződő fél jogosult bírósághoz fordulni a jogvita rendezése érdekében.

60. Jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező jogvita elbírálása esetén Szerződő felek alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Békéscsabai Városi Bíróság, illetve a Békés Megyei Bíróság kizárólagos döntésének, hatáskörének.

A jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. hatályos rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést 6 példányban a felek elolvasás után, helybenhagyólag írtak alá.

Mellékletek:

- Beszedési megbízási teljesítésére vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat
- „Útmutató a változtatások, vállalkozói követelésekhez” című dokumentum
- Fidic szerződés minta, amelynek valamennyi rendelkezése elsőbbséget élvez a jelen szerződés rendelkezéseivel szemben.

Kondoros, 2011. augusztus 15.

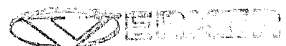
.....  
Körös - Völgyi Hulladékgazdálkodási  
Rekultivációs Önkormányzati Társulás



.....  
*Paluska Zoltán*

Verker Kereskedelmi, Mérnöki és  
Szolgáltató Kft.

Paluska Zoltán  
ügyvezető  
Megbízó

  
KERESKEDELMI, MÉRNÖKI ÉS  
SZOLGÁLTATÓ KFT.  
5553-Kondoros, Békés megye  
Adószám: 1190301201

*Paluska*